

CONTROLLO

Definita dal CNDCEC la metodologia comune per i sindaci-revisori di Francesco Rizzi

Il **CNDCEC** ha recentemente pubblicato la versione **definitiva** del documento “**approccio metodologico alla revisione legale affidata al Collegio Sindacale nelle imprese di minori dimensioni**” dopo un periodo in cui era stato posto in **pubblica consultazione** (dal 17 gennaio al 2 febbraio scorsi).

Come **dichiarato** dai Consiglieri del CNDCEC delegati alla revisione legale (Raffaele Marcello e Antonio Borrelli), il **testo finale** tiene conto dei **feedback ricevuti** da parte della **categoria** durante il periodo di pubblica consultazione e può dunque ritenersi un documento “**generalmente accettato**”.

Partendo dall'assunto che la **maggior parte** delle imprese italiane hanno una dimensione **medio-piccola**, il nuovo volume si propone quale **supporto operativo** per la revisione legale svolta nelle imprese di **minori dimensioni**.

Gli **scopi** del documento sono quelli di **fornire** al **revisore legale** e al **sindaco** a cui è stato affidato anche l'**incarico** della **revisione legale**

- delle **metodologie**, delle **procedure** e delle **tecniche** di revisione condivise e **comuni**, aderenti al **sistema di regole** (in termini di obiettivi, procedure di revisione, *risk approach*, documentazione) previsto dai **principi di revisione internazionali**, ma **adattate** alle **caratteristiche** delle **PMI** italiane;
- degli utili **facsimili** di **carte di lavoro**;
- una serie di **casi** ed **esempi** di situazioni in cui potrebbe venirsi a trovare il professionista e la prospettazione di **suggerimenti** operativi e comportamenti **risolutivi**;
- un **ausilio** per il professionista che si trova a dover **coordinare** la **disciplina** di riferimento e il suo **ruolo** di **sindaco** con quelli del **revisore legale**.

Come **preannunciato** alla pubblicazione della bozza del lavoro, i suddetti Consiglieri nazionali hanno confermato che il documento di prassi è stato **proposto** al **MEF** al fine di chiederne il **riconoscimento** quale possibile “**schema di riferimento**” rispetto al quale effettuare le **valutazioni** in tema di **controllo** della **qualità** degli **incarichi** di revisione ex [articolo 20 D.Lgs. 39/2010](#). Ciò sarebbe di grande **ausilio** sia per i professionisti “**controllati**” che per i soggetti deputati a svolgere il “**controllo**”, in quanto consentirebbe di avere una **prassi di riferimento** “**comune**” da seguire, sebbene sempre **adattabile** ed ampliabile a seconda dei casi.

Il documento è abbastanza “**corposo**”. È composto da ben **336 pagine** suddivise in **27 capitoli** e

da **19 cartelle** di file **allegati** sia in formato **word** che **excel**.

Per quanto si è potuto **finora** constatare da una prima visione del volume, nel riservarsi di approfondirne in seguito i diversi **contenuti**, il documento di prassi

- fornisce un utile **schema logico** da seguire nello svolgimento del **lavoro** di revisione, definendo la **strutturazione** dell'intero **processo** di revisione;
- segue un **approccio** metodologico basato sull'**audit risk model**;
- offre ampie **trattazioni** di aspetti in passato spesso **trascurati** dai professionisti, quali l'**accettazione** e il **mantenimento** dell'incarico, la **lettera d'incarico**, la **stima delle ore di lavoro** e dei **compensi**, le valutazioni della propria **indipendenza**, ecc.;
- pone l'accento sul concetto di **significatività** e sulle procedure di **identificazione** e di **valutazione** dei **rischi** (**intrinseco**, di **controllo** e di **errori significativi**);
- dà ampio spazio alle **risposte del revisore** ai **rischi** identificati;
- tratta largamente della fase del **reporting** e **conclusiva** del lavoro di revisione, **soffermandosi** opportunamente su alcuni aspetti meritevoli di approfondimento, quali la **continuità aziendale**, le **attestazioni della direzione**, la **valutazione degli errori**, ecc.;
- dedica l'ultimo capitolo ad un argomento di **fondamentale** importanza, cui il revisore dovrà **abituarsi** a porre la dovuta **attenzione** e cioè al **controllo della qualità** del lavoro di revisione. Al capitolo è inoltre allegato un utile "**manuale delle procedure di controllo della qualità per il sindaco-revisore**", cui potrà utilmente **riferirsi** il revisore che per lo svolgimento del proprio lavoro si **avvale** di **personale professionale**, sia esso **interno** o **esterno** alla propria **struttura** organizzativa;
- supporta il revisore nella redazione della **documentazione** del lavoro di revisione, **allegando** diversi **facsimili** di **carte di lavoro** in formato informatico (file **word** o **excel**) identificati con una **tassonomia** che utilizza un'indicizzazione **alfa-numerica**. Come opportunamente specificato nel documento di prassi, detti **facsimili non** dovranno essere intesi quali **schemi rigidi** da utilizzare **acriticamente**, ma dovranno essere opportunamente **adattati**, ridotti o ampliati dal revisore in base al proprio **giudizio professionale** e alle **specificità** dell'impresa;
- ha un **linguaggio** semplice e discorsivo nonché un apprezzabile **taglio operativo** (ricco di tabelle sinottiche, schemi, suggerimenti operativi e facili riferimenti ai principi di revisione);
- cura efficacemente la **grafica** e il **layout** del testo, rendendone **agevole** la lettura e la comprensione.

Si sottolinea, infine, che il nuovo volume **sostituisce** integralmente il **precedente** documento dal titolo "**L'applicazione dei principi di revisione internazionali (ISA Italia) alle imprese di dimensioni minori**" edito a dicembre del **2015**, il quale, pertanto, dovrà ritenersi **superato** per tutte le revisioni a partire **dal 1° gennaio 2018**.

Special Event

**L'IMPOSTAZIONE DELL'ATTIVITÀ DEL REVISORE LEGALE
ATTRAVERSO L'ANALISI DI UN CASO OPERATIVO**

Scopri le sedi in programmazione >